

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r, poz. 1843 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

na

„dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonka w roku szkolnym 2020/2021”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce
REGON: 492902313
NIP: 735-286-93-67
Miejscowość Jabłonka
Adres: ul. 3 Maja 1
Tel. 18 26 111 53
Fax. 18 26 524 68
Strona internetowa www.jablonka.pl
Gminy Jabłonka:
e-mail zeas@jablonka.pl
Godziny urzędowania: w poniedziałki od 8.⁰⁰ do 16.⁰⁰,
od wtorku do piątku, w godzinach 7.³⁰ - 15.³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Centrum Usług Wspólnych
ul. 3 Maja 1 pokój nr
34-480 Jabłonka
znak postępowania: CUW.26.1.2020

SPIS TREŚCI:

<i>Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.....</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział 3. Oferty częściowe.....</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 4. Oferty wariantowe.....</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....</i>	<i>13</i>
<i>Rozdział 12. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....</i>	<i>16</i>
<i>Rozdział 13. Wymagania dotyczące wadium.....</i>	<i>17</i>
<i>Rozdział 14. Termin związania ofertą.....</i>	<i>17</i>
<i>Rozdział 15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami</i>	<i>17</i>
<i>Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert.....</i>	<i>18</i>
<i>Rozdział 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</i>	<i>21</i>
<i>Rozdział 18. Opis sposobu obliczania ceny.....</i>	<i>22</i>
<i>Rozdział 19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert... ..</i>	<i>23</i>
<i>Rozdział 20. Sposób oceny ofert</i>	<i>24</i>
<i>Rozdział 21. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</i>	<i>26</i>
<i>Rozdział 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy ...</i>	<i>27</i>
<i>Rozdział 23. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</i>	<i>27</i>
<i>Rozdział 24. Inne informacje</i>	<i>27</i>
<i>Rozdział 25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....</i>	<i>28</i>
<i>Rozdział 26. Zmiany postanowień zawartej umowy.</i>	<i>29</i>
<i>Rozdział 27. Załączniki do SIWZ.....</i>	<i>29</i>

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.)
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - **Biuletyn Zamówień Publicznych, Ogłoszenie nr 569829-N-2020 z dnia 2020-08-04 r. www.portal.uzp.gov.pl**
 - strona internetowa Gminy Jabłonka – www.jablonka.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego - tablica ogłoszeń „Zamówienia Publiczne” w Urzędzie Gminy Jabłonka.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
4. W przypadkach niewyszczególnionych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny t. j. Dz. U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 2477),
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonka w roku szkolnym 2020/2021
2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie przewozu uczniów na trasie (kursu):

2.1. wykaz przystanków

2.1.1 Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzycy Górnej (SP nr 2 w Zubrzycy Górnej):

a/ przystanek pierwszy na trasie: Zubrzyca Dolna – Zawrat (zabierane dziecko niepełnosprawne)

Przystanek drugi: Zubrzyca Górna – parking przy Kościele - SP nr 1 w Zubrzycy Górnej (wysiada dziecko niepełnosprawne)

Przystanek trzeci – Zubrzyca Górna - Ochlipów

Przystanek ostatni Zubrzyca Górna - SP nr 2 w Zubrzycy Górnej

- b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)
- c/ 1 kurs około 5,5km
- d/ przewóz około 4 uczniów + 1 opiekun
- e/ dowóz uczniów na godz. 8.00, powrót między godz. 13.00-16.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.2. Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce:

- a/ przystanek pierwszy: dowóz uczniów klas 0-IV z ulic: Byszczaków, Urocza, Zacisze, Jodłowa, Pierogów w miejscowości Jabłonka
- przystanek ostatni: Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce
- b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)
- c/ 1 kurs - 3,5 km w Jabłonce
- d/ przewóz 11 uczniów + 1 opiekun,
- e/ dowóz uczniów na godz. 7.30, powrót między godz. 13.00-15.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.3. Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce:

- a/ przystanek pierwszy: dowóz uczniów klas 0-IV z ulic: Olejarska, Kurzaków, Bolesława Prusa w miejscowości Jabłonka
- przystanek ostatni: Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce
- b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)
- c/ 1 kurs - 3,5 km w Jabłonce
- d/ przewóz 26 uczniów + 1 opiekun,
- e/ dowóz uczniów na godz. 7.30, powrót między godz. 13.00-15.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.4. Szkoła Podstawowa nr 1 w Jabłonce (SP nr 1 w Jabłonce)

- a/ przystanek pierwszy: Jabłonka Dziołek – Kościół
- przystanek drugi SP nr 1 w Jabłonce w Jabłonce
- b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)
- c/ 1 kurs – 3,5 km (Jabłonka Bory – SP nr 1 w Jabłonce – 3,5 km)
- d/ przewóz 8 uczniów + 1 opiekun,
- e/ dowóz uczniów na godz. 7.30, powrót między godz. 13.00 – 15.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.5. Szkoła Podstawowa w Orawce:

- a/ przystanek pierwszy: dowóz uczniów klas 0-IV z miejscowości Orawka (osiedle Studzionki)
- przystanek ostatni: Szkoła Podstawowa w Orawce
- b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)
- c/ 1 kurs – 3,5 km w Orawce
- d/ przewóz 20 uczniów + 1 opiekun,
- e/ dowóz uczniów na godz. 8.00, powrót między godz. 13.00-14.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.6. Uwaga:

Istnieje możliwość wykonania usługi wskazanej w pkt. 2.1.3 i 2.1.5 jednym środkiem komunikacji.

2.2. Do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)

a) 1 kurs około 19,5 km, szacunkowa ilość kilometrów dowozów w dniach nauki szkolnej – ok 39 km/dziennie x 188 dni = 7332,00 km

b) Dni dowozów w roku szkolnym 2020/2021 w okresie 1 września 2020 roku do 25 czerwca 2021 roku – 188 dni

c) Dzienną liczbę przejechanych kilometrów w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia ustal się na około 39 km. Liczba kilometrów, o której mowa wyżej może ulec zmianie ze względu na zmianę przebiegu trasy w przypadku zgłoszenia (bądź rezygnacji) przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci do dowozu.

d) Koszty dojazdu Wykonawcy do miejsca rozpoczęcia trasy i zjazdu po zakończeniu dowozu nie mogą obciążać Zamawiającego.

e) W przypadku wystąpienia silnych opadów śniegu lub innych zjawisk atmosferycznych uniemożliwiających dojazd, w porozumieniu z Zamawiającym oraz Dyrektorem szkoły mogą nastąpić przesunięcia godzin dowozu i odwozu dzieci.

f) W przypadku remontów, awarii, uszkodzeń mostów, dróg lub innych obiektów czego skutkiem będzie zmiana lub konieczność zmiany trasy przewozowych (w tym także wydłużenie trasy lub skrócenie trasy ze względu na zmianę ilości dowożonych dzieci), Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy i należnego (tak zwiększenia jak i zmniejszenia) wynagrodzenia na podstawie ceny ofertowej Wykonawcy za 1 km.

2.3. Przewóz 71 uczniów (- 5 opiekunów); wg harmonogramu zajęć lekcyjnych

a) Podana liczba uczniów ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia (może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu).

b) Opcja zwiększenia ilości dowożonych dzieci będzie miała zastosowanie w przypadku zgłoszenia przez rodziców/opiekunów prawnych nowych dzieci do dowozu.

c) Liczba osób objętych dowozem na dzień zawarcia umowy to 71 uczniów + 5 opiekunów. Liczba osób objętych dowozem może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wielkość pojazdu dostosować do uwarunkowań przedmiotowej usługi.

2.4. Dowóz uczniów – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych.

Usługi przewozowe należy wykonywać zgodnie z ustalonym harmonogramem dostosowanym do planu nauczania danej placówki oświatowej.

2.5. Cena oferty powinna uwzględniać koszt dojazdu do miejsca rozpoczęcia wykonywania usługi.

2.6. Wskazano przystanki najdalsze – dzieci zabierane są na odcinkach pomiędzy przystankami.

2.7. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w taki sposób, aby czas przebywania uczniów w podróży był jak najkrótszy, a nadto winien uwzględnić to, aby przewożeniu uczniowie mogli punktualnie rozpocząć zajęcia lekcyjne i bez zbędnego oczekiwania na nie, a nadto aby po ich zakończeniu byli odwiezieni bez zbędnego oczekiwania. Usługi przewozowe będą odbywać się najkrótszą trasą z domu do szkoły i po skończonych zajęciach lekcyjnych ze szkoły do domu.

2.8. Dostosowanie pojazdów do przewozu osób oraz ich oznaczenie musi być zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi. Pojazdy, którymi przewożone będą dzieci muszą być w pełni sprawne technicznie, dostosowane do ilości przewożonych dzieci i posiadającymi świadectwo dopuszczenia do ruchu – wydane zgodnie z Prawem o ruchu drogowym. Pojazdy mają być oznaczone zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.). Każdy pojazd ma posiadać ubezpieczenie OC i NNW, ma być utrzymany w czystości, sprawny technicznie. W zimie każdy pojazd ma być ogrzewany,

odsnieżony, a wejścia do niego oczyszczone z ewentualnego oblodzenia, tak by były one bezpieczne.

2.9. Pojazd, którym będą świadczone usługi winien być dostosowany do ilości przewożonych pasażerów (ilość miejsc siedzących).

2.10. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu lub w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub policję niesprawności pojazdu, która zagraża bezpieczeństwu osób przewożonych Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia pojazdu zastępczego do dalszej realizacji zamówienia. Pojazd zastępczy winien być podstawiony w czasie zgodnym z czasem podanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej. W przypadku przekroczenia tego terminu Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne za nie przestrzeganie warunków umowy.

2.11. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w gotowości pojazd zastępczy, który może zostać użyty w przypadku wystąpienia awarii innego pojazdu, którym świadczona jest usługa dowozu.

2.12. **Zamawiający wymaga aby z każdym pojazdem zachowana była łączność telefoniczna.**

3. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia dostępną na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Przewóz uczniów do placówek szkolnych odbywać się będzie w dni nauki szkolnej, w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432 z 2002 r. z późn. zm.) z wyłączeniem przerw świątecznych i innych dni wolnych od zajęć wynikających z organizacji roku szkolnego. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić transport również w dni, w które uczniowie będą odrabiali inne dni zwolnione z nauki szkolnej.

Zakładana ilość dni nauki szkolnej wynosi 188 dni. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym z Zamawiającym.

Dowóz będzie się odbywał w dni robocze wynikające z zajęć szkolnych

Dowóz nie będzie realizowany w czasie ferii. Zaś w dni wolne od zajęć dydaktycznych dowóz będzie organizowany na życzenie rodziców (np. sprawdzianów, egzaminów oraz w inne dodatkowe wolne dni od zajęć szkolnych, itp.).

5. CPV

- Główny przedmiot 60.14.00.00-1 Nieregularny transport osób

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp).

6.1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w Rozdz. II pkt. 2. niniejszej SIWZ w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2018 poz. 917.).

**Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*

6.2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania jego oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót objętych zamówieniem.

6.3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, przy czym oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy i/lub

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1000 z późn. zm) (tj. w szczególności¹ adresów, nr PESEL pracowników), jednakże informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania i/lub

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1000 z późn. zm.).

6.4) W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu wskazanego w punkcie 6.1., a w szczególności w przypadku odmowy przedłożenia Zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych 6.3., Zamawiający przewiduje sankcje określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, a także będzie podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art.22§1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną.

7. Zamawiający nie określa wymagań o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp (tj. wymagań które obejmują aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnienia – w szczególności bezrobotnych, młodocianych osób niepełnosprawnych)

¹ Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy Pzp).

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiające **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy

Rozdział 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych do niniejszego postępowania o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.09.2020 roku do dnia zakończenia zajęć szkolnych w czerwcu 2021 roku (zgodnie z kalendarzem MEN do 25.06.2021 roku).

Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach

I. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (art. 36b ust. 1 ustawy Pzp).
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy Pzp).
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (art. 36ba ust 1 ustawy Pzp).
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy (art. 36ba ust 2 ustawy Pzp).
7. Przepisy ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia (art. 36ba ust 4 ustawy Pzp).

9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 pkt 1.1, ppkt a) (art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp).

~~10. Zgodnie z art. 36b ust.1a, w przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.~~

Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.141 ustawy Pzp);
- 2) Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów (art. 23 ust.2 ustawy Pzp);
- 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie pełnomocnika przed zawarciem umowy do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców(art.23 ust.4 ustawy Pzp).

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
2. Wszystkie kwoty podane w dokumentach stanowiących ofertę winny być podane w złotych polskich [PLN].
3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysyłać do Zamawiającego w języku polskim.

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia wykonawcy, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Na potwierdzenie spełnienia warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

wykonawca winien wykazać, że posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz.2200z późn. zm.).Zezwolenia udzielone na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów będą akceptowane, jeżeli zachowały moc prawną, nie wygasły bądź nie zostały cofnięte

2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia w ramach tego warunku szczegółowych wymagań.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.

2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia w ramach tego warunku szczegółowych wymagań.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia załączonego do oferty.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust 2 ustawy Pzp).

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów

3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust 1 ustawy Pzp).

3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust 2 ustawy Pzp).

3.3 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **Rozdziale 11 ust 3 pkt 3.2 SIWZ**.

3.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (art. 22a ust 3 ustawy Pzp).

3.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 22a ust 4 ustawy Pzp).

3.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 22a ust 5 ustawy Pzp).

3.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy

wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w SIWZ (art. 22a ust 6 ustawy Pzp).

3.8 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 SIWZ (art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp).

3.9 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

3.10 **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- a) warunki określone w rozdziale 10 ust. 2 SIWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie,
- b) brak podstaw wykluczenia winien wykazać każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) oświadczenie o którym mowa w rozdziale 11 ust. 1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.11 **Dokumenty** wymienione w rozdziale 11 ust 3 pkt 3.1 SIWZ **winny być złożone wspólnie przez Wykonawców.**

3.12 Dokumenty wymienione w rozdziale 11 ust.2 i 3 pkt 3.2 SIWZ (w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia) winien złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) złożonych przez Wykonawcę.

5.1. OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.),

złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

5.2. FAKULTATYWNE PRZESŁANKI DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Zamawiający wyklucza również z postępowania Wykonawcę:

1) **na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1505 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz.2171 z późn. zm.);

5.3 ŚRODKI NAPRAWCZE – PROCEDURA „SELF-CLEANING”

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (art. 24 ust. 8 ustawy Pzp).

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą

1.1 Oświadczenie Wykonawcy (Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu

Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Wzory treści oświadczeń stanowią załącznik do SIWZ nr 2 i 3.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców *Oświadczenie wg wzoru Zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ*, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.

2. Oświadczenia, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie 3 dni od daty upublicznienia na stronie internetowej wykazu złożonych ofert:

2.1 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zaznacza, iż podziela rekomendację opublikowaną na stronie internetowej UZP o następującej treści: „(...) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, również potwierdza brak podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakkolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy”.

Dlatego też, Zamawiający podkreśla, iż Wykonawca który nie należy do żadnej grupy kapitałowej (po zaznaczeniu odpowiednio miejsca w oświadczeniu), może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ i zamieszczony zostanie przez Zamawiającego na stronie internetowej www.jablonka.pl wraz z informacją z otwarcia ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (oświadczeniu wskazanym w pkt 1.1).

3. Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej na wezwanie Zamawiającego:

3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1/ koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

3.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust 2f ustawy Pzp).

3.3. Uwaga: wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale 11 SIWZ ust. 3 pkt. 3.1 i pkt. 3.2, jeżeli (art. 26 ust 6 ustawy Pzp)

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 stawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 11 SIWZ ust. 2, 3 pkt 3.1, pkt 3.2 oraz rozdziale 12 ust. 1 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2007 r Nr 168, poz. 1186) oraz wydruków Z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (tj. Dz. U. z 2015r, poz. 584 z późn. zm.)

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 11 SIWZ ust. 2, 3 pkt 3.1, pkt 3.2 oraz rozdziale 12 ust. 1 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

3) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 11 ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust 3, 4 ustawy Pzp).

3a) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie

wskazany, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust 3a ustawy Pzp).

4. Inne dokumenty:

- 1) Formularz oferty przetargowej (według Załącznika nr 1 do SIWZ).
1a. Oryginał dokumentu wadialnego, w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź
- 2) Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć **Oświadczenie aktualne na dzień składania ofert o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ.**
- 3) **Pełnomocnictwo** - W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. **Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo (notarialnie) poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza** – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1794 z późniejszymi zmianami).
- 4) **Zobowiązanie innego podmiotu** - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – art. 22a ust. 2 ustawy Pzp (według wzoru Załącznika nr 5 do SIWZ).

Rozdział 12. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016.1126 z późn. zm.).

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w Rozdziale 11 ust 3 pkt 3.2, ppkt 1 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający

może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział 13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

Rozdział 14. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert określonym w Rozdziale 16 i 17 SIWZ
2. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział 15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.2188 z późn. zm.) osobiście, za pośrednictwem postańca, ~~faksu~~ lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy złożonych dokumentów określonych w niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje ~~za pośrednictwem faksu~~ lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (z zastrzeżeniem wymogów dotyczących formy złożonych dokumentów określonych w niniejszej SIWZ)
3. Wszelkie informacje dotyczące tego postępowania (przewidziane ustawą Pzp) będą udostępniane na stronie internetowej www.jablonka.pl, zakładka „Zamówienia Publiczne”
4. Oferty albo części ofert sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Tj. Dz. U. z 2018 r. poz.2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytań ~~faksem na numer 18 26 524 68~~ lub na adres: zeas@jablonka.pl (zeskanowany, podpisany dokument)
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej – www.jablonka.pl
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację na stronie internetowej.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - Zagadnienia formalno-prawne:
Marcelina Machaj,
 - Przedmiot zamówienia:
 - Dyrektor CUW

Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

1) Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Jabłonce, przy ul. 3 Maja 1 pok.213, w terminie **do dnia 12.08.2020 roku, do godziny 12:00**. Godziny pracy: w poniedziałki od 8:00 do 16:00 oraz od wtorku do piątku od 7:30 do 15:30.

2) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce (ul.3 Maja 1, 34-480 Jabłonna).

3) W Przypadku złożenia oferty osobiście Wykonawca otrzyma od Zamawiającego na swój wniosek potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną przyjęcia.

Koperta zewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:

<p>Adresat:</p> <p style="text-align: center;">CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W JABŁONCE UL.3 MAJA 1 34-480 JABŁONKA OFERTA NA</p> <p style="text-align: center;">„dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonna w roku szkolnym 2020/2021”</p> <p style="text-align: center;">NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 12.08.2020 roku, godz.12.05</p>

Koperta wewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:

<p>Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).</p> <p>Adresat:</p>

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W JABŁONCE
UL.3 MAJA 1
34-480 JABŁONKA
OFERTA NA

„dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonka w roku szkolnym 2020/2021”.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
12.08.2020 roku, godz.12.05

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1. **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym lub Pełnomocnika,
2. w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

3.1. Wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu) z wyjątkiem dokumentów dla których mają zastosowanie zapisy Rozdziału 11 SIWZ ust 3 pkt 3.3.

W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, każda zapisana strona kopii winna być opatrzona klauzulą „poświadczam zgodność z oryginałem” (lub podobnej treści) i podpisana przez osobę podpisującą ofertę (zamawiający dopuszcza parafowanie kopii przez jedną z osób upoważnionych do podpisania oferty), z zastrzeżeniem poniższych postanowień:

- 3.1.1.** Ofertę w postępowaniu można złożyć pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej
- 3.1.2.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz 1126 z późn. zm.), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem
 - a) W przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, mogą być składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629), osobiście lub za pośrednictwem postańca

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3.1.2, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadkach, o których mowa w ppkt. a), poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

3.1.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.

3.1.4. Dokumenty sporządzone w język obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.1.5. Zapisy pkt 3.1. nie dotyczą Pełnomocnictwa, które muszą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza.

3.1.6. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia wraz z późniejszymi zmianami tego rozporządzenia*

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji)
- 3) Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.419 z późn. zm.) musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - DOKUMENT ZASTRZEŻONY, NIE UDOSTĘPNIAC” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno)
- 4) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ czy to indywidualnie czy też jako Partner Konsorcjum w odniesieniu do tego samego zadania inwestycyjnego

- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) pod rygorem nieważności w formie pisemnej,

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 16 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwraca niezwłocznie.

Rozdział 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, w **siedzibie Zamawiającego**, ul. 3 Maja 1, 34-480 Jabłonka, pokój nr 213, w **terminie do dnia 12.08.2020 roku, godz. 12.00.**

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego**, ul. 3 Maja 1, 34-480 Jabłonka, pok. 110 (sala obrad) **dnia 12.08.2020 roku, godz. 12.05.**

4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 18. Opis sposobu obliczania ceny

1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).
2. Ceną oferty za całość przedmiotu zamówienia jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca podaje cenę netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto za przedmiot zamówienia.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością co do grosza (PLN).
5. Cena podana w Ofercie jest ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ona podlegać jakimkolwiek zmianom.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 6 do SIWZ (wzorzec umowy).
7. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz powinna stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie. Podana cena w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w całości, przedstawiona w formularzu ofertowym.
9. Zastosowanie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy
10. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowane ceny powinny być zaokrąglone według ogólnych zasad tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągli się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągli się „w dół”.
12. Podane w ofercie ceny ofertowe muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej w obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
13. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.
14. Zgodnie z art.91 ust. 3a ustawy pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informację, o której mowa w art. 91 ust.3a ustawy pzp należy wskazać w pkt 16 Formularza Oferty.
15. Do obliczania ceny brutto oferty Wykonawca powinien zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z obowiązującymi przepisami.

16. cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830) Art. 3. 1. Użyte w ustawie określenia oznaczają:

„Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową”.

Rozdział 19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) Kryterium „cena” (Kc) – 60 pkt
- b) Kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego” (Kpz) – 40 pkt

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (Kc)	60 %	60 punktów
2	Czas podstawienia pojazdu zastępczego (Kpz)	40 %	40 punktów

2. Zasady przyznawania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- a) Cena /Kc/ - kryterium temu przypisuje się wagę nie więcej niż 60 pkt.

Kryterium ceny dotyczy ceny brutto określonej w formularzu ofertowym, wyrażonej w złotych polskich.

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- oferta, która zawiera najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium (60 pkt)
- ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

punktów

Gdzie:

Kc - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

Cn - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

Cb – cena zaoferowana w ofercie badanej

- b) czas podstawienia pojazdu zastępczego /Kpz/ - kryterium temu przypisuje się wagę nie więcej niż 40 pkt

Kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego dotyczy określonego przez Wykonawcę w formularzu oferty czasu podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii liczonego od czasu powzięcia informacji o wystąpieniu awarii wyrażonego w pełnych minutach. Pojazd zastępczy ma posiadać parametry nie gorsze niż wymagane w SIWZ.

Kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego” będzie ocenione na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty czasu podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii liczonego od czasu powzięcia informacji o wystąpieniu awarii wyrażonego w pełnych minutach.

W Formularzu Oferty Wykonawca zaoferuje jeden z dwóch wariantów czasu podstawienia pojazdu zastępczego.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę czasu podstawienia pojazdu zastępczego według następujących zasad:

- za czas podstawienia pojazdu zastępczego powyżej 30 minut – 0 pkt
- za czas podstawienia pojazdu zastępczego do 30 minut – 40 pkt

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 40 punktów

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (W) obliczoną według następującego wzoru:

$$W = Kc + Kpz$$

Gdzie:

W – łączna liczba punktów jaką otrzymał Wykonawca

Kc – liczba punktów jaka otrzymał Wykonawca w kryterium „cena”

Kpz – liczba punktów jaką otrzymał Wykonawca w kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego”

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Ocena ofert dokonywana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 20. Sposób oceny ofert

1. Przy dokonywaniu analizy ofert Komisja Przetargowa w szczególności sprawdzi:

1.1. kompletność oferty;

1.2. zgodność oferty z minimalnymi kryteriami kwalifikacji określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.3. w przypadku zgodności ofert z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w rozdziale 19 SIWZ.

1.4. do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena brutto.

1.5. w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

1.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, o dokonanych poprawkach zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działanie matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

7. Zamawiający informuje, że w przypadku ceny ryczałtowej uznaje się, że bez względu na sposób jej wyliczenia ceną wiążącą jest cena ryczałtowa brutto podana słownie.

8. Cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem wybranego zadania.

9. Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą. Nie dopuszcza się negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

10. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowane ceny powinny być zaokrąglone według ogólnych zasad tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrąglą się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrąglą się „w dół”.

2. Odrzucenie ofert

Zamawiający odrzuci Ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
10. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego
11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
12. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
14. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o

udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
15. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

3. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 3.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- 3.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 3.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
- 3.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 21. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust 1 pkt 1 i 4 na stronie internetowej.

4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

5. Zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej www.jablonka.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - na tablicy ogłoszeń „Zamówienia publiczne” w Urzędzie Gminy Jabłonna

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony pismem akceptującym. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2).

6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

7. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum) zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kserokopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 1 ustawy Pzp).

8. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda od Wykonawcy dostarczenia:

Rozdział 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania.

Rozdział 23. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 7 do SIWZ**.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji, gdy zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy.

Rozdział 24. Inne informacje

1. Zamawiający **nie przewiduje**:

a) umów ramowych,

b) aukcji elektronicznych,

c) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

d) wymagań określonych w art. 29 ust. 4 Pzp.

e) żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy

2. Klauzula informacyjna w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce, ul. 3 – go Maja 1, 34 – 480 Jabłonka;
- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Usług Wspólnych kontakt: e-mail: iod_cuw@jablonka.pl, telefon 18/2611153;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **CUW.26.1.2020 „dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonka w roku szkolnym 2020/2021”**.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub dłuższym, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów

wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział 26. Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności określone na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Warunki zmiany ceny, przedmiotu zamówienia lub umówionego terminu wykonania zadania, jakie w umowie dopuszcza Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp: Zamawiający informuje, że zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności określone na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
 2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w Umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
 3. Warunki zmiany wynagrodzenia, sposobu wykonania przedmiotu zamówienia lub umówionego terminu wykonania zadania, jakie w umowie dopuszcza Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - b) Zmiana obowiązującej stawki podatku VAT;
 - c) Zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.;
 - d) Zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy;
 - e) Zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
 - f) Wystąpienia zamówienia dodatkowego lub zamiennego niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia (np. zmiany ilości uczniów przewożonych na danej trasie, zmiana przebiegu trasy, rozszerzenie bądź skrócenie trasy itp.)
 - g) Sytuacji nadzwyczajnych związanych z koniecznością zmian przebiegu tras przewozowych na skutek remontów, awarii lub uszkodzeń dróg, mostów bądź innych obiektów, związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia.
 - h) niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;
 - i) wystąpienia zamówienia dodatkowego lub zamiennego niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia (np. zmiany ilości uczniów, przewożonych na danej trasie, zmiana przebiegu trasy, rozszerzenie bądź skrócenie trasy, itp.)

j) sytuacji nadzwyczajnych związanych z koniecznością zmiany przebiegu tras przewozowych na skutek remontów, awarii lub uszkodzonych dróg, mostów bądź innych obiektów, związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia

k) cofnięcie lub wygaśnięcie licencji Wykonawcy na krajowy transport drogowy

i) zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;

i) siły wyższej, w wyniku, której nie jest możliwe zachowanie przez Wykonawcę określonego umową terminu realizacja zamówienia publicznego;

j) w wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym w zakresie tego;

przesunięcia terminu prowadzenia zajęć szkolnych;

k) zmiana liczby przewożonych dzieci;

l) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;

ł) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,

m) wystąpienia utrudnień w ruchu z powodu robót drogowych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

n) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;

o) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

p) Wystąpienie zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzeb wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla zamawiającego, bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia.

r) Gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia

s) pozostałe zmiany określone w umowie

4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonywania Umowy, w przypadku, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniższych sytuacji:

a) wprowadzenie zmian w dokumentacji, pociągających za sobą konieczność zmiany Umowy, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach i standardach lub zmianami w wiedzy technicznej,

b) zmiany w przepisach prawa, normach i standardach lub zmiany w wiedzy technicznej.

5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w wynagrodzeniu w przypadku zmian:

a) stawki podatku od towarów i usług,

6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana konta bankowego).

7. Zmiana może dotyczyć tylko tych postanowień umowy, na których treść mają wpływ okoliczności określone w opisanych powyżej przypadkach.

8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obydwu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział 27. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1 Formularz oferty

Załącznik Nr 2 Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

- Załącznik Nr 3 Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 4 Wg wzoru Załącznika nr 4 Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie www.jablonka.pl, informacji z otwarcia ofert
- Załącznik Nr 5 Wzór zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 22a ustawy Pzp)
- Załącznik Nr 6 **Klauzule RODO**
- Załącznik Nr 7 Projekt umowy

ZATWIERDZAM

**Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce
/-/ mgr Bernadeta Plaszcak**

Jablonka, dnia 4 sierpnia 2020 roku

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nazwa przedmiotu zamówienia pn.: „dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonna w roku szkolnym 2020/2021”.

Zamawiający:
Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce
ul. 3 Maja 1
34-480 Jabłonna

1. Nazwa Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	

* wypełniać w przypadku Konsorcjum

2. Osoba do kontaktów (w sprawie niniejszej oferty)

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	
E-mail	

3. Deklaracja Wykonawcy

Niniejszym oświadczamy, że:

3.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3.2. Oferujemy się wykonać zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zadanie pn.: „dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonna w roku szkolnym 2020/2021”.

3.2. Cenę wykonania zadania oferujemy jak niżej;

STAWKA ZA JEDEN KURS

1.1. Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzycy Górnej:

..... x 2 kursy =

Cena netto za 1 kurs Liczba kursów Wartość netto

• wartość netto: zł
słownie:

**1.2. Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce:
Dowóz uczniów klas 0-IV z ulic: Byszczaków, Urocza, Zacisze, Jodłowa, Pierogów w miejscowości Jabłonna**

..... x 2 kursy =
Cena netto za 1 kurs Liczba kursów Wartość netto

wartość netto: zł

słownie:

**1.3. Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce:
Dowóz uczniów klas 0-IV z ulic: Olejarska, Kurzaków, Bolesława Prusa w miejscowości Jabłonna**

..... x 2 kursy =
Cena netto za 1 kurs Liczba kursów Wartość netto

wartość netto: zł

słownie:

1.4. Szkoła Podstawowa nr 1 w Jabłonce:

..... x 2 kursy =
Cena netto za 1 kurs Liczba kursów Wartość netto

• wartość netto: zł

słownie:

1.5. Szkoła Podstawowa w Orawce:

..... x 2 kursy =
Cena netto za 1 kurs Liczba kursów Wartość netto

• wartość netto: zł

słownie:

2. Sumaryczna wartość przedmiotu zamówienia: pkt. 1 ppkt. 1.1-1.5.

• wartość netto: zł

słownie:

• podatek /.....%/: zł

słownie:

• wartość brutto: zł

słownie:

Czas w jaki zostanie podstawiony pojazd zastępczy (w przypadku awarii pojazdu głównego):

- do 30 minut TAK
- powyżej 30 minut TAK

*** Należy zaznaczyć „TAK” tylko przy jednej z wybranych opcji.**

Pojazd zastępczy ma posiadać parametry nie gorsze niż wymagane dla danej trasy przez zamawiającego w siwz.)

4. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zapoznaliśmy się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w SIWZ oraz z wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.
6. Wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
7. Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
8. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę.
9. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych postanowieniach umowy.
10. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: od dnia 01.09.2020 roku do dnia zakończenia zajęć szkolnych w czerwcu 2020 roku (zgodnie z kalendarzem MEN do 25.06.2021 roku **(Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie określonym w SIWZ).**)
11. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**
Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę zawarte na stronach oddo stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane. Zastrzegając zakaz udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11. Ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.419 z późn. zm.) przedkładamy równocześnie stosowne informacje/wyjaśnienia/dokumenty/inne: (wpisać właściwe/ skreślić niepotrzebne) celem wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. ~~Wymagane wadium w kwocie zł (słownie:)~~ zostało wniesione w formie:
13. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem VAT i posiada NIP.....*
14. Numer mojego konta bankowego:.....
Wskazany rachunek posiada/nie posiada* wydzielony rachunek VAT.
15. Oświadczam, iż wybór niniejszej oferty będzie/nie będzie (niewłaściwe skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

16. Wykonawca może zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191), przesłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Korzystanie z PEF przez Wykonawców jest dobrowolne.

17. W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuje:

- nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie stanowi przedmiot niniejszej oferty –

(wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach obowiązku podatkowego Zamawiającego)

- wartość towaru / usługi bez kwoty podatku –

(należy wpisać odpowiednią kwotę)

18. Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuję się na zasadach określonych w art. 22a ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy):

.....
.....
lub część/-ci zamówienia, jaką/-ie zamierzam powierzyć podwykonawcy/-om - w przypadku samodzielnego spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (w przypadku korzystania z podwykonawców należy wskazać te podmioty w załączniku nr 3 do SIWZ)

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia, który ma zostać powierzony Podwykonawcy	Firma (nazwa) lub imię i nazwisko oraz adres / siedziba Podwykonawcy - jeśli już znany

19. Informujemy, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw dotyczących wykluczenia na podstawie art. 24. ust 5 pkt 1 ustawy, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (należy zaznaczyć)

<https://prod.ceidg.gov.pl>

<https://ems.ms.gov.pl>

20. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. /Jeśli nie dotyczy wykreślić/*).²

²) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

21 . Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem

tak

nie

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: tak*/nie*

Skrót literowy nazwy państwa:*

Pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: tak*/nie*

Skrót literowy nazwy państwa:*

22. Oświadczam że wszystkie zapisane strony mojej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

** niepotrzebne skreślić.*

Miejscowość, dn.....

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Jabłonka
ul. 3 Maja 1
34-480 Jabłonka

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE ³
o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
stanowiące wstępne potwierdzenie, że
wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonka w roku szkolnym 2020/2021**”

- 1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz w SIWZ;
- 2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale 10 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: *
.....
/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/
- 3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* jeżeli dotyczy

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

³ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze *Oświadczenie* powinno być złożone przez każdego z wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Zamawiający:

Gmina Jabłonna

ul. 3 Maja 1

34-480 Jabłonna

OŚWIADCZENIE¹

**o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
stanowiące wstępne potwierdzenie, że
wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonna w roku szkolnym 2020/2021”

- 1) oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.;
- 2) oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3) oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.² ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: *

- 4) oświadczam, że następujące podmioty, na zasobach których polegam nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia: *

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

- 5) Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* jeżeli dotyczy

.....

(miejsce, data)

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

¹ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze *Oświadczenie* powinno być złożone przez każdego w wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia

² podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór dokumentu, który wykonawca ma złożyć w terminie do 3 dni od daty upublicznienia przez zamawiającego - na stronie internetowej www.jablonka.pl w linku Zamówienia Publiczne - wykazu złożonych w postępowaniu ofert

Sygnatura Akt: CUW.26.1.2020

Załącznik do informacji z otwarcia ofert:

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jablonka w roku szkolnym 2020/2021”.

**Oświadczenie
wykonawcy o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej
(o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Nazwa wykonawcy..... .
Adres wykonawcy..... ...
Oświadczam, iż: <i>(odpowiednie wybrać)</i>
<input type="checkbox"/> nie należę do tej samej grupy kapitałowej wraz z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu
<input type="checkbox"/> należę do tej samej grupy kapitałowej wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu: 1. 2. 3.
..... <i>(miejsce, data)</i>
<i>(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych /upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)</i>

UWAGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

.....
(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania
zamówienia**

Ja niżej podpisany:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

(należy podać rodzaj zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy,
potencjał ekonomiczny lub finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonka w roku szkolnym 2020/2021”

Oświadczam, że:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

2) sposób wykorzystania udostępnionych zasobów będzie następujący:

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

5) mój udział przy wykonywaniu zamówienia trwać będzie w terminie:

_____ DATA

/imie i nazwisko (pieczęć) i podpisy osób/osoby
upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania

Wykonawcy

UWAGI:

Wykonawca może zamiast powyższego wzoru zobowiązania przedłożyć inne dokumenty, w szczególności:

- 1) pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
- 2) dokumenty dotyczące:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, będzie realizować roboty budowlane lub usługi , których wskazane zdolności dotyczą.

Klauzula informacyjna
**- w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 13 RODO -
przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na
administratorze**

podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO* – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce, ul. 3 – go Maja 1, 34 – 480 Jabłonka;

II. Inspektor Ochrony Danych*

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych Gminy Jabłonka, Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce, ul. 3-go Maja 1, 34-480 Jabłonka; email: iod_cuw@jablonka.pl, tel. 182611153

III. Cele przetwarzania danych

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy⁶.

IV. Informacja o wymogu podania danych wynikających z przepisu prawa

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych, o których mowa jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

V. Konsekwencje niepodania danych osobowych

Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

VI. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni dla dokumentacji zamówień publicznych i zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt urzędów marszałkowskich w zakresie działania archiwów zakładowych

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

⁶ Dotyczy wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie zawarta umowa

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.

IX. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XI. Dodatkowe informacje

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

****Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

******Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Wzór klauzuli informacyjnej - w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 14 RODO - przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Informacje podawane w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 14 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO* – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce, ul. 3 – go Maja 1, 34 – 480 Jabłonka;

II. Inspektor Ochrony Danych*

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych Gminy Jabłonka, Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce, ul. 3-go Maja 1, 34-480 Jabłonka; email: iod_cuw@jablonka.pl, tel. [182611153](tel:182611153)

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy¹.

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni dla dokumentacji zamówień publicznych i zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt urzędów marszałkowskich w zakresie działania archiwów zakładowych.

V. Kategorie danych osobowych

Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: dane zawarte w złożonej ofercie - imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (nr tel. stacjonarnego i komórkowego, nr faxu, e-mail).

VI. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

¹ Dotyczy osób fizycznych, których dane osobowe pozyskał wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie zawarta umowa

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes **Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.

VIII. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

IX. Źródło danych

Pani/Pana dane osobowe pochodzą od Wykonawcy.

X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XI. Dodatkowe informacje

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

UWAGA: Podczas wypełniania tzw. obowiązku informacyjnego każdorazowa analiza i ocena powyższego powinna być dokonywana przez departament merytoryczny na etapie projektu. Jeżeli na etapie tej oceny powstaną wątpliwości, uzasadnione będzie ewentualne skorzystanie z konsultacji z Zespołem Radców Prawnych.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

UMOWA Nr CUW2020

Sporządzona w dniu w Jabłonce pomiędzy: **Gminą Jabłonka** zwaną dalej Zamawiającym
reprezentowaną przez: Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce Pani mgr Bernadety Plaszcak

przy kontrasygnacie: Głównej Księgowej CUW-U - Pani Danuty Stopki

a
z **siedzibą:**
wpisaną
reprezentowaną przez:

§1

1. Zgodnie z rozstrzygniętym na rzecz Wykonawcy zamówieniem publicznym przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **przewozu uczniów /dowóz i odwóz/ z terenu Gminy Jabłonka dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonka w roku szkolnym 2020/2021– według poniższego wykazu:**

2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie przewozu uczniów na trasie (kursu):

2.1. Wykaz przystanków:

2.1.1. Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzycy Górnej (SP nr 2 w Zubrzycy Górnej):

a/ przystanek pierwszy na trasie: Zubrzyca Dolna – Zawrat (zabierane dziecko niepełnosprawne)

Przystanek drugi: Zubrzyca Górna – parking przy Kościele - SP nr 1 w Zubrzycy Górnej (wysiada dziecko niepełnosprawne)

Przystanek trzeci – Zubrzyca Górna - Ochlipów

Przystanek ostatni Zubrzyca Górna - SP nr 2 w Zubrzycy Górnej

b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)

c/ 1 kurs około 5,5km

d/ przewóz około 4 uczniów + 1 opiekun, potrzebny 1 bus (min. 16 osób)

e/ dowóz uczniów na godz. 8.00, powrót między godz. 13.00-16.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.2. Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce:

a/ przystanek pierwszy: dowóz uczniów klas 0-IV z ulic: Byszczaków, Uroczka, Zacisze, Jodłowa, Pierogów w miejscowości Jabłonka

przystanek ostatni: Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce

b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)

c/ 1 kurs - 3,5 km w Jabłonce

d/ przewóz 11 uczniów + 1 opiekun, potrzebny 1 bus min. 14 osób

e/ dowóz uczniów na godz. 7.30, powrót między godz. 13.00-15.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.3. Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce:

a/ przystanek pierwszy: dowóz uczniów klas 0-IV z ulic: Olejarska, Kurzaków, Bolesława Prusa w miejscowości Jabłonka

przystanek ostatni: Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce

b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)

c/ 1 kurs - 3,5 km w Jabłonce

d/ przewóz 26 uczniów + 1 opiekun, potrzebny 1 bus min. 20 osób

e/ dowóz uczniów na godz. 7.30, powrót między godz. 13.00-15.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.4. Szkoła Podstawowa nr 1 w Jabłonce (SP nr 1 w Jabłonce)

a/ przystanek pierwszy: Jabłonka Dziołek –Kościół

przystanek drugi SP nr 1 w Jabłonce w Jabłonce

b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)

c/ 1 kurs – 3,5 km (Jabłonka Bory – SP nr 1 w Jabłonce – 3,5 km)

d/ przewóz 8 uczniów + 1 opiekun, potrzebny 1 autobus min. 44 osób

e/ dowóz uczniów na godz. 7.30, powrót między godz. 13.00 – 15.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.5. Szkoła Podstawowa w Orawce:

a/ przystanek pierwszy: dowóz uczniów klas 0-IV z miejscowości Orawka (osiedle Studzionki)

przystanek ostatni: Szkoła Podstawowa w Orawce

b/ do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)

c/ 1 kurs – 3,5 km w Orawce

d/ przewóz 20 uczniów + 1 opiekun, potrzebny 1 bus min. 21 osób

e/ dowóz uczniów na godz. 8.00, powrót między godz. 13.00-14.00 – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych

2.1.6. Uwaga: Istnieje możliwość wykonania usługi wskazanej w pkt. 2.1.3 i 2.1.5 jednym środkiem komunikacji.

2.2 Do wykonania 2 kursy dziennie (1- rano, 1- popołudniu)

a) 1 kurs około 19,5 km, szacunkowa ilość kilometrów dowozów w dniach nauki szkolnej – ok 39 km/dziennie x 188 dni = 7332,00 km

b) Dni dowozów w roku szkolnym 2021/2021 w okresie 1 września 2020 roku do 25 czerwca 2021 roku – 188 dni

c) Dzienną liczbę przejechanych kilometrów w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia ustal się na około 39 km. Liczba kilometrów, o której mowa wyżej może ulec zmianie ze względu na zmianę przebiegu trasy w przypadku zgłoszenia (bądź rezygnacji) przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci do dowozu.

d) Koszty dojazdu Wykonawcy do miejsca rozpoczęcia trasy i zjazdu po zakończeniu dowozu nie mogą obciążać Zamawiającego.

e) W przypadku wystąpienia silnych opadów śniegu lub innych zjawisk atmosferycznych uniemożliwiających dojazd, w porozumieniu z Zamawiającym oraz Dyrektorem szkoły mogą nastąpić przesunięcia godzin dowozu i odwozu dzieci.

f) W przypadku remontów, awarii, uszkodzeń mostów, dróg lub innych obiektów czego skutkiem będzie zmiana lub konieczność zmiany trasy przewozowych (w tym także wydłużenie trasy lub skrócenie trasy ze względu na zmianę ilości dowożonych dzieci), Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy i należnego (tak zwiększenia jak i zmniejszenia) wynagrodzenia na podstawie ceny ofertowej Wykonawcy za 1 km (określonej w §4 ust 1 niniejszej umowy).

2.3 Przewóz na dzień podpisania umowy 71 uczniów + 5 opiekun; wg harmonogramu zajęć lekcyjnych

a) Podana liczba uczniów ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia (może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu).

Opcja zwiększenia ilości dowożonych dzieci będzie miała zastosowanie w przypadku zgłoszenia przez rodziców/opiekunów prawnych nowych dzieci do dowozu.

b) Liczba osób objętych dowozem na dzień zawarcia umowy to 71 uczniów + 5 opiekun. Liczba osób objętych dowozem może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wielkość pojazdu dostosować do uwarunkowań przedmiotowej usługi.

2.4 Dowóz uczniów – zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych.

Usługi przewozowe należy wykonywać zgodnie z ustalonym harmonogramem dostosowanym do planu nauczania danej placówki oświatowej, który zostanie przedłożony Wykonawcy wyłonionemu w drodze postępowania przetargowego.

2.5. W punkcie 2.1. wskazano przystanki najdalsze – dzieci zabierane są na odcinkach pomiędzy przystankami.

2.6. Dostosowanie pojazdów do przewozu osób oraz ich oznaczenie musi być zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi. Pojazdy, którymi przewożone będą dzieci muszą być w pełni sprawne technicznie, dostosowane do ilości przewożonych dzieci i posiadającymi świadectwo dopuszczenia do ruchu – wydane zgodnie z Prawem o ruchu drogowym. Pojazdy mają być oznaczone zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.). Każdy pojazd ma posiadać ubezpieczenie OC i NNW, ma być utrzymany w czystości, sprawny technicznie. W zimie każdy pojazd ma być ogrzewany, odśnieżony, a wejścia do niego oczyszczone z ewentualnego oblodzenia, tak by były one bezpieczne.

2.7. Pojazd, którym będą świadczone usługi winien być dostosowany do ilości przewożonych pasażerów (ilość miejsc siedzących).

2.8. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu lub w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub policję niesprawności pojazdu, która zagraża bezpieczeństwu osób przewożonych Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia pojazdu zastępczego do dalszej realizacji zamówienia. Pojazd zastępczy winien być podstawiony w czasie zgodnym z czasem podanym przez Wykonawcę w ofercie przetargowej. W przypadku przekroczenia tego terminu Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne za nie przestrzeganie warunków umowy.

2.10. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w gotowości pojazd zastępczy, który może zostać użyty w przypadku wystąpienia awarii innego pojazdu, którym świadczona jest usługa dowozu.

2.11. **Zamawiający wymaga aby z każdym pojazdem zachowana była łączność telefoniczna.**

3. Przewóz uczniów do placówek szkolnych odbywać się będzie w dni nauki szkolnej, w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432 z 2002 r. z późn. zm.) z wyłączeniem przerw świątecznych i innych dni wolnych od zajęć wynikających z organizacji roku szkolnego. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić transport również w dni, w które uczniowie będą odrabiali inne dni zwolnione z nauki szkolnej.

Zakładana ilość dni nauki szkolnej wynosi 188 dni. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym z Zamawiającym.

4. Dowóz będzie się odbywał w dni robocze wynikające z zajęć szkolnych

5. Dowóz nie będzie realizowany w czasie ferii. Zaś w dni wolne od zajęć dydaktycznych dowóz będzie organizowany na życzenie rodziców (np. sprawdzianów, egzaminów oraz w inne dodatkowe wolne dni od zajęć szkolnych, itp.).

6. Stosownie do treści art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.-Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 roku, poz. 1040) osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.

6.1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w paragrafie 1 niniejszej umowy w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 roku, poz. 1040).

*Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

6.2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania jego oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót objętych zamówieniem.

6.3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, przy czym oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy i/lub

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników), jednakże informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania i/lub

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

6.4) W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu wskazanego w punkcie 6.1. niniejszej umowy a w szczególności w przypadku odmowy przedłożenia Zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych w

punkcie 6.3 Zamawiający przewiduje sankcje określone w niniejszej umowie tj. naliczenie kar umownych o których mowa w niniejszej umowie, a także będzie to podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art.22§1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną.

6.5) Niespełnienie przez Wykonawcę wymogu wskazanego w punkcie 6.1., a w szczególności w przypadku odmowy przedłożenia Zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych w punkcie 6.3., może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, określonych w §8 ust. 4 niniejszej umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.

8. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

a) zapewnienia przewożonym uczniom odpowiednich warunków higieny i bezpieczeństwa

b) utrzymania pojazdu w należytych stanie technicznym

c) zapewnieniu wszystkim osobom przewożonych miejsc siedzących

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone uczniom oraz osobom trzecim w związku z wykonywaną usługą oraz odpowiada za mienie dowożonych dzieci podczas wykonywania przedmiotu umowy.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonywaną usługą.

§2

Termin końcowy realizacji zamówienia określonego w §1 - **od dnia 01.09.2020 roku do dnia zakończenia zajęć szkolnych w czerwcu 2020 roku (zgodnie z kalendarzem MEN do 25.06.2021 roku).**

§3

Potwierdzenia wykonania usługi dokonywać będzie Dyrektor Centrum Usług Wspólnych.

§4

1. Z tytułu realizacji usługi, o której mowa w §1, strony ustalają wynagrodzenie wysokości (zgodnie z ceną wybranej oferty),

STAWKA ZA JEDEN KURS

1.1. Szkoła Podstawowa nr 2 w Zubrzycy Górnej:

.....	x	2 kursy	=
Cena netto za 1 kurs		Liczba kursów		Wartość netto

• **wartość netto:** zł

słownie:

1.2. Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce:

Dowóz uczniów klas 0-IV z ulic: Byszczaków, Uroczą, Zacisze, Jodłowa, Pierogów w miejscowości Jabłonka

.....	x	2 kursy	=
Cena netto za 1 kurs		Liczba kursów		Wartość netto

wartość netto: zł

słownie:

**1.3. Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce:
Dowóz uczniów klas 0-IV z ulic: Olejarska, Kurzaków, Bolesława Prusa
w miejscowości Jablonka**

..... x **2 kursy** =

Cena netto za 1 kurs **Liczba kursów** **Wartość netto**

wartość netto: zł

słownie:

1.4. Szkoła Podstawowa nr 1 w Jabłonce:

..... x **2 kursy** =

Cena netto za 1 kurs **Liczba kursów** **Wartość netto**

• **wartość netto:** zł

słownie:

1.5. Szkoła Podstawowa w Orawce:

..... x **2 kursy** =

Cena netto za 1 kurs **Liczba kursów** **Wartość netto**

• **wartość netto:** zł

słownie:

1.6. Sumaryczna wartość przedmiotu zamówienia: ust. 1 ppkt. 1.1-1.5.

• **wartość netto:** zł

słownie:

• **podatek /.....%/:** zł

słownie:

• **wartość brutto:** zł

słownie:

2. Wynagrodzenie określone w § 4 pkt. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Uzgodnione wynagrodzenie jest niezmienne do końca realizacji usługi i obejmuje również wszystkie koszty i okoliczności, które Wykonawca powinien był przewidzieć w chwili podpisywania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem NIP:

5. Wynagrodzenie określone powyżej uwzględnia koszt dojazdu do miejsca rozpoczęcia wykonywania usługi.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania usługi – pod rygorem natychmiastowego odstąpienia od umowy. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu przez cały czas jej trwania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo świadczonych usług.
3. Usługi wyszczególnione w §1 wykonawca będzie realizował z wykorzystaniem bazy transportowej będących w dyspozycji Wykonawcy (własne, dzierżawa, leasing, itp.), przystosowanej do przewozu osób.
4. Wykonawca oświadcza, że dowóz uczniów wykonywany będzie wyłącznie pojazdami sprawnymi technicznie, dostosowanymi do ilości przewożonych dzieci i posiadającymi świadectwo dopuszczenia do ruchu – wydane zgodnie z Prawem o ruchu drogowym.
5. W przypadku awarii sprzętu wykazanego do realizacji usługi Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt sprzęt zastępczy spełniający warunki określone w pkt. 4
6. Podstawienie pojazdu zastępczego (o nie gorszych parametrach) w przypadku wystąpienia awarii pojazdu, w czasie zgodnym z podanym w ofercie przetargowej tj.:
7. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania niniejszej umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w trakcie realizacji umowy, powstałe w związku i podczas wykonywania umowy.
9. Wykonanie usług przez osobę trzecią działającą za Wykonawcę jest możliwe po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych, bhp i przepisów ruchu drogowego oraz innych właściwych przepisów obowiązujących przy wykonywaniu usług, o których mowa w § 1
11. Wykonawca oświadcza, że w całym okresie realizacji przedmiotu umowy będzie posiadał uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom i opiekunom.
12. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i ich opiekunów Wykonawca użyje do przewozu dzieci środki transportu, które będą w szczególności:
 - 1) sprawne technicznie tj. będą spełniały wymogi ustawowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym oraz ustawy z dnia 6 września 2001 roku o Transporcie drogowym
 - 2) posiadają odpowiednie oznaczenie, które pozwala na przewożenie dzieci,
 - 3) spełniające wymogi sanitarne,
 - 4) posiadający odpowiednie ogrzewanie.
 - 5) posiadały opony zachowujące dobre właściwości jezdne nawet na ośnieżonej nawierzchni
 - 6) zapewniał bezpośredni kontakt w czasie każdego przewozu
13. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz ubezpieczenia OC i ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków dla środków transportu, którymi będzie wykonywał usługę - Wykonawca pod warunkiem rozwiązującym okaże w terminie 7 dni od zawarcia umowy oryginał polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej, nieszczęśliwych wypadków, obejmujące każdy z pojazdów używanych do realizacji umowy
14. W przypadku niesprawności pojazdów – środków transportu – z jakichkolwiek przyczyn, na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy.

15. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia kierowcę posiadającego stosowne, przewidziane przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje
16. W pojeździe w czasie przewozu uczniów nie może znajdować się większa liczba osób niż dopuszczalna określona w dowodzie rejestracyjnym.
17. Dopuszcza się możliwość zmiany pojazdu na większy (lub mniejszy w przypadku rezygnacji ucznia z dowozu) dostosowując liczbę miejsc siedzących do liczby uczniów zgłoszonych
18. Zmieniony pojazd musi spełniać wymogi określone w ust 12.
19. Osoba realizująca usługi dowozu winna
 - kierować się zasadą dobra uczestników i ich rodzin oraz poszanowania ich godności;
 - zachować w tajemnicy informacje dotyczące uczestników, uzyskane w toku czynności zawodowych.

§6

1. Na Żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedstawić dokumenty dotyczące uprawnień, o których mowa w §5 umowy oraz dokumenty dotyczące stanu technicznego pojazdu. Zamawiający w każdym czasie może wezwać odpowiednią jednostkę policji w celu sprawdzenia sprawności pojazdu i jego możliwości poruszania się po drogach publicznych
2. Jeśli kontrola, dokumenty lub stan faktyczny uniemożliwiają poruszanie się pojazdami Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pojazdu zastępczego, sprawnego, dopuszczonego do ruchu drogowego, na czas niezbędnych napraw.
3. Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest poinformować o w/w fakcie Zamawiającego i dyrekcję szkoły.
4. Pojazd zastępczy zostaje zapewniony w ciągu od chwili wykrycia okoliczności, o których mowa w ust 1.
5. Kierowca pojazdu winien posiadać stałą łączność z bazą techniczną Wykonawcy

§7

1. W przypadku awarii pojazdu, planowanego przeglądu lub remontu pojazdu Wykonawca zapewnia dowóz uczniom pojazdem zastępczym spełniającym warunki określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić telefonicznie i pisemnie Zamawiającego o zdarzeniach określonych w pkt 1 i przedstawi dokumenty potwierdzające przegląd i ubezpieczenie pojazdu, którym na czas napraw/ przeglądu lub remontu będzie realizował przewóz.
3. Wykonawca zobowiązany jest podstawić pojazd zastępczy do minut od zajścia zdarzenia. Podstawiony pojazd zastępczy powinien spełniać wszystkie wymogi techniczne, być dopuszczony do ruchu drogowego i gwarantować wszystkim przewożonym uczniom miejsca oraz musi bezwzględnie posiadać niezbędne przeglądy i ubezpieczenia.
4. w przypadku nie podstawienia pojazdu zastępczego Wykonawca pokrywa pełne koszty wynajmu innego przewoźnika przez Zamawiającego.
5. Wszystkie koszty związane z podstawieniem pojazdu zastępczego koszty związane z usunięciem awarii, koszty powstałe w związku z transportem pojazdu do siedziby Wykonawcy ponosi wykonawca.

§8

1. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

2. Wykonawca w umowach z podwykonawcami zapewni wszystkie zobowiązania wynikające z umowy z Zamawiającym w szczególności w zakresie odpowiedzialności, ubezpieczenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynika z umowy o podwykonawstwo przy czym nie może przypadać na dzień późniejszy niż dzień wymagalności wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca może wykonać niezastrzeżoną część przedmiotu umowy za pomocą podwykonawców w granicach kwoty wynagrodzenia określonego tą umową, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa o podwykonawstwo musi dokładnie określać część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przedmiocie niniejszej umowy. Umowa o podwykonawstwo musi przewidywać właściwość Sądu rzeczowo właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego do rozpatrywania sporów pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą z udziałem Zamawiającego.
7. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć do akceptacji Zamawiającego projekt umowy o podwykonawstwo, oraz projekt jej zmiany, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany. Przedłożony Zamawiającemu projekt umowy musi zawierać wszystkie informacje dotyczące zakresu rzeczowego robót wykonywanych przez Wykonawcę, którego dotyczy przedmiot umowy oraz wartość przedmiotu tej umowy.
8. Wykonawca zawierając umowy z podwykonawcami zapewni zamieszczenie w tych umowach klauzul zabezpieczających realizację wykonania umowy, co najmniej w takim zakresie jaki wynika z niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą oraz takiej, która nie będzie przewidywała możliwości przekazywania przez Zamawiającego wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane prace bezpośrednio z faktur wystawionych przez Wykonawcę, w sytuacji braku zapłaty w terminie bezpośrednio przez Wykonawcę.
10. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, który nie będzie miał wystarczających: potencjału kadrowego, wiedzy, doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień pozwalających na wykonanie prac będących Przedmiotem umowy.
11. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji Przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy i Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy.
12. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w SIWZ.

13. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po jego stronie lub naliczenia z tego tytułu kary umownej w sytuacji, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, a proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w SIWZ.

14. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

15. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

16. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Sprzeciw Zamawiającego oznacza zakaz wykonywania usług przez podwykonawcę wobec którego Zamawiający wniósł sprzeciw.

17. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.

18. Po złożeniu faktury Zamawiającemu, Wykonawca wyszczególni wartość prac dotyczącą podwykonawców wraz z oświadczeniem podwykonawców, że powyższa kwota wyczerpuje w całości ich roszczenia z tytułu wykonania danych usług.

19. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

20. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu pokwitowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzeń otrzymania zapłaty zgodnie z zawartymi z nimi umowami.

21. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

22. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, lub w przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego mu wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

23. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

24. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 23, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
- 2) dokonać bezpośredniej zapłaty, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, przy czym bezpośrednia zapłata może objąć wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek,
- 3) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do wysokości lub zasadności należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

25. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub kwotę złożoną do depozytu sądowego, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

26. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne na zasadzie ryzyka.

27. W umowach z Podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres usług wykonanych w podwykonawstwie wraz z wynagrodzeniem Wykonawcy nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres usług w niniejszej umowie.

28. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

29. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne na zasadzie ryzyka.

30. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi, przy czym umowa o podwykonawstwo musi uzależniać prawo do wystawienia faktury lub rachunku od dokonania odbioru przedmiotu umowy podwykonawczej przez Zamawiającego na warunkach niniejszej umowy, a wystawienie faktury lub rachunku przez podwykonawcę nie może nastąpić przed rozpoczęciem terminu, w którym Wykonawca może wystawić fakturę za tę część robót Zamawiającemu.

31. Postanowienia jak wyżej będą miały zastosowanie w przypadku zmian (aneksów) umów Wykonawcy z Podwykonawcami.

32. W przypadku co najmniej trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy Zamawiający może odstąpić od umowy. Odstąpienie takie kwalifikuje się jako zawinione przez Wykonawcę.

33. W umowach podwykonawczych strony zobowiązane są wprowadzić zakaz dokonywania cesji, zastawu, faktoringu, zbycia i przelewu wierzytelności z tych umów wynikających bez pisemnej zgody Zamawiającego, ze skutkiem bezskuteczności cesji, zastawu, faktoringu, zbycia lub przelewu wobec Zamawiającego.

34. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywaniu usługi będących przedmiotem umowy. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

35. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następować będzie w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawia każdorazowo Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Postanowienia te stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

1. Należność za wykonaną usługę będzie uiszczona po upływie każdego miesiąca w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowych faktur Zamawiającemu wraz z potwierdzeniami, o których mowa w §3.
2. Wykonawca może zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Dz.U.2018.2191, przesłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. PLATFORMA ELEKTRONICZNEGO FAKTUROWANIA (PEF). Adres PEF: GLN 5907670744027.
3. Przelew z tytułu wynagrodzenia będzie/nie będzie* dokonywany przy zastosowaniu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108a ustawy o Podatku od towarów i usług VAT (t. j. Dz. U. 2018 poz. 2174 z późn. zm.).
 - 3a. W przypadku zmian w zakresie podanych rachunków Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego pisemnie. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nieprawidłowe wskazanie rachunku rozliczeniowego z otwartym rachunkiem VAT i/lub za brak informacji o zmianach w tym zakresie.
 - 3b. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy
4. Wykonawca dokonuje rozliczenia zamówienia i wystawia faktury na:
 - Nabywca: Gmina Jabłonna, ul. 3 Maja 1, 34-480 Jabłonna, NIP: 735-28-56-459
 - Odbiorca: Centrum Usług Wspólnych, ul. 3 Maja 1, 34-480 Jabłonna,
5. Za nieterminowe uiszczanie należności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe liczone od wartości faktury za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w pkt. 1.

§10

Strony zobowiązują się do kar umownych w następujących przypadkach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary w wysokości 0,2%, liczone od wynagrodzenia umownego brutto (pomnożonego przez liczbę dni w roku szkolnym) - za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu określonej w umowie usługi lub jej nie wykonania.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary w wysokości 0,2% liczone od wynagrodzenia brutto (pomnożonego przez liczbę dni w roku szkolnym) za każdy niezrealizowany kurs.
3. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary w wysokości 0,2% liczone od wynagrodzenia brutto (pomnożonego przez liczbę dni w roku szkolnym) za niedotrzymanie czasu w jakim należało podstawić pojazd zastępczy (w przypadku wystąpienia awarii).
4. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (pomnożonego przez liczbę dni w roku szkolnym).
5. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 3 niniejszej umowy (pomnożonego przez liczbę dni w roku szkolnym) za każdy przypadek odmowy przedłożenia Zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie do wglądu któregośkolwiek z dowodów określonych w §1 ust. 6 pkt 6.3 niniejszej umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w §1 ust. 6 pkt. 6.1 niniejszej umowy oraz SIWZ,
6. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 3 niniejszej umowy (pomnożonego przez liczbę dni w roku szkolnym) za każdy przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub

- jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w §1 ust. 6 pkt. 6.1 niniejszej umowy oraz SIWZ.
7. Zamawiający płaci Wykonawcy odsetki ustawowe liczone od wartości faktury brutto – za każdy dzień zwłoki – po przekroczeniu terminu określonego w §9.
 8. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem § 13 ust. 1.d.
 9. Zamawiający zastrzega możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
 11. Kary umowne określone w Umowie Zamawiający ma prawo potrącić Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia.
 12. Zamawiający może naliczyć kary tak za opóźnienia, jak i za odstąpienie od umowy.
 13. Jeżeli w wyniku zaniedbania lub wadliwego wykonania prac określonych w umowie, powstała szkoda na osobie trzeciej lub jej mieniu, Wykonawca pokryje koszt tej szkody.
 14. Zamawiający ewentualne kary umowne będzie potrącać bez dodatkowych oświadczeń z wynagrodzenia Wykonawcy.
 15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionych szkód
 17. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z dowolnej kwoty należnej Wykonawcy w dowolnym czasie lub pobrania ich od Wykonawcy w inny sposób. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót ani z innego zobowiązania wynikającego z n/n umowy.

§11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§12

Sprawy sporne, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§13

Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tyt. XI Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach :

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całym okresie jej trwania bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli:
 - a/ zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy
 - b/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
 - c/ jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nie należycie wykonuje swoje zobowiązania umowne
 - d/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez ponoszenia konsekwencji.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:

a/ Zamawiający zawiadomi wykonawcę iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy, przy czym nie będzie to uznawane za odstąpienie z winy Zamawiającego.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacyjny prac w toku na dzień odstąpienia w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

5. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest zawiadomić drugą Stronę o zamiarze odstąpienia - na 2 tygodnie przed terminem odstąpienia.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez żadnych konsekwencji finansowych, w przypadku niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze swoich obowiązków, wynikających z postanowień niniejszej umowy oraz naruszenia postanowień zawartych w tej umowie przez Wykonawcę.

§14

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy za wyjątkiem zmian, o których mowa w niniejszej umowie.

2. Możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy Zamawiający przewiduje tylko w następujących przypadkach:

a) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

b) Zmiana obowiązującej stawki podatku VAT;

c) Zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.;

d) Zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy;

e) Zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

f) Wystąpienia zamówienia dodatkowego lub zamiennego niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia (np. zmiany ilości uczniów przewożonych na danej trasie, zmiana przebiegu trasy, rozszerzenie bądź skrócenie trasy itp.)

g) Sytuacji nadzwyczajnych związanych z koniecznością zmian przebiegu tras przewozowych na skutek remontów, awarii lub uszkodzeń dróg, mostów bądź innych obiektów, związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia.

h) niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego;

i) wystąpienia zamówienia dodatkowego lub zamiennego niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia (np. zmiany ilości uczniów, przewożonych na danej trasie, zmiana przebiegu trasy, rozszerzenie bądź skrócenie trasy, itp.)

j) sytuacji nadzwyczajnych związanych z koniecznością zmiany przebiegu tras przewozowych na skutek remontów, awarii lub uszkodzonych dróg, mostów bądź innych obiektów, związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia

- k) cofnięcie lub wygaśnięcie licencji Wykonawcy na krajowy transport drogowy
 - i) zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
 - i) siły wyższej, w wyniku, której nie jest możliwe zachowanie przez Wykonawcę określonego umową terminu realizacja zamówienia publicznego;
 - j) w wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym w zakresie tego; przesunięcia terminu prowadzenia zajęć szkolnych;
 - k) zmiana liczby przewożonych dzieci;
 - l) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - ł) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - m) wystąpienia utrudnień w ruchu z powodu robót drogowych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - n) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
 - o) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
 - p) Wystąpienie zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla zamawiającego, bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia.
 - r) Gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia
 - s) pozostałe zmiany określone w umowie
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonywania Umowy, w przypadku, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniższych sytuacji:
- a) wprowadzenie zmian w dokumentacji technicznej wykonania Robót, pociągających za sobą konieczność zmiany Umowy, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach i standardach lub zmianami w wiedzy technicznej,
 - b) zmiany w przepisach prawa, normach i standardach lub zmiany w wiedzy technicznej.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w wynagrodzeniu w przypadku zmian:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana konta bankowego).
6. Zmiana może dotyczyć tylko tych postanowień umowy, na których treść mają wpływ okoliczności określone w opisanych powyżej przypadkach.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obydwu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych.

§16

Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwie dla każdej ze stron.

Zamawiający: Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce

Przetarg nieograniczonym na: „dowóz uczniów do szkół z terenu Gminy Jabłonna w roku szkolnym 2020/2021”.

Sygnatura Akt: CUW.26.1.2020

Wykonawca :

.....

Zamawiający:

.....

.....